Утверждён

приказом Воронежстата

от 21.10.2013 № 101

**Перечень коррупционно-опасных функций, возникающих при реализации функций Воронежстата**

1. Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд;

2. возбуждение и рассмотрение дел об административных правонарушениях, проведение административного расследования;

3. представление в судебных органах прав и законных интересов Российской Федерации;

4. предоставление государственных услуг гражданам и организациям;

5. хранение и распределение материально-технических ресурсов;

6. разработка и утверждение исходно-разрешительной документации;

7. работа по оформлению актов комиссий по приёмке в эксплуатацию зданий и сооружений;

8. организация сбора, обработки информации и разработка отчётности по строительству, реконструкции, ремонту объектов недвижимости, закреплённых за Воронежстатом на праве оперативного управления;

9. организация закупки, списания и выдачи материальных ценностей и основных средств, находящихся на балансе Воронежстата, участие в работе по проведению инвентаризации указанных материальных ценностей и основных средств;

10. организация протокольного обеспечения деятельности Воронежстата;

11. организация медицинского и санаторно-курортного обслуживания работников Воронежстата и членов их семей;

12. контроль за заключением договоров аренды зданий, сооружений и земельных участков, закреплённых за Воронежстатом на праве оперативного управления, арендная плата за которые поступает в федеральный бюджет;

13. подготовка предложений руководству Росстата по распределению и перераспределению в установленном порядке единовременных субсидий, предоставляемых федеральным государственным гражданским служащим Воронежстата на приобретение жилых помещений;

14. осуществление мероприятий, связанных с поступлением на федеральную государственную гражданскую службу в Воронежстат и её прохождением, в том числе, участие в заседаниях конкурсных и аттестационных комиссий, а так же в заседаниях Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Воронежстата и урегулированию конфликта интересов;

2

15. проведение проверок достоверности сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в Воронежстате, а так же проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих Воронежстата, их супругов и несовершеннолетних детей.

16. организационно-распорядительные функции;

17. сбор, обработка, хранение, передача персональных данных.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_